



RESUMO DO PLANO DE BIOSEGURANÇA

Período : 9 a 12 | nov | 2021



VI MEETING
A B O D



VI MEETING
DA ABOD LIGA



ABOD

Associação Brasileira
de Odontologia Digital

Este plano de Biossegurança foi elaborado pela Result Eventos, especialmente para o Meeting ABOD 2021, que acontecerá no período de 9 a 12 de novembro de 2021, no Espaço Expansão e Teatro do Shopping RioMar, em Fortaleza, Ceará. Todos os itens constantes estão de acordo com os decretos governamentais vigentes durante o mês de julho de 2021 e poderão sofrer alterações de conforme o que estiver vigente no período do evento.

SANITIZAÇÃO DOS VEÍCULOS DOS SERVIÇOS CONTRATADOS PARA O EVENTO

- Todos os motoristas farão a sanitização do veículo com kit sanitizante, sempre a cada busca de palestrantes e convidados ao aeroporto, hotel e local do evento.

SANITIZAÇÃO NOTURNA

- Será realizada sanitização por empresa especializada todos os dias, após o encerramento das atividades, em todo o espaço expansão onde acontecerá a feira de exposições, nas salas de cursos e no teatro, onde ocorrerão as palestras;
- Os expositores deverão preencher autorização para a equipe de sanitização noturna entrar no stand para realizar o processo de sanitização dos itens expostos no stand.

SANITIZAÇÃO CONTÍNUA DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

- Todo o material para a construção, decoração e utilização nos stands será sanitizado com água ozonizada em sua estrutura e/ ou embalagem externa ainda na doca 3, antes de acessar ao andar do espaço da feira;
- Todos os materiais e equipamentos utilizados por múltiplas pessoas serão sanitizados a cada uso.

DISTRIBUIÇÃO DE ÁLCOOL EM GEL

- O evento disponibilizará em locais estratégicos, torres e potes com álcool em gel para todos os participantes, expositores e colaboradores do evento fazerem sua higienização;
- Cada expositor deverá ter em seu stand - álcool em gel, organizador para distanciamentos de pessoas e sanitizante para a higienização contínua dos itens expostos.

**Salvo autorização de alteração por órgão governamental*

SITUAÇÃO DE IMUNIZAÇÃO

- Todos os participantes inscritos no evento deverão apresentar no ato do credenciamento, seu cartão de comprovação de vacinação para a Covid 19 com duas doses e/ou um teste tipo RT-PCR realizado com o prazo máximo de 48h;
- Os expositores e colaboradores da organização e fornecedores que não tiverem comprovação de vacinação com as duas doses para Covid 19, também serão obrigados a apresentar teste no ato do credenciamento, com prazo máximo de realização de 48h anteriores ao horário de apresentação, para o recebimento do crachá de acesso.

UTILIZAÇÃO DE ITENS NÃO FARMACOLÓGICOS

- Todos os participantes, palestrantes, expositores e colaboradores deverão utilizar obrigatoriamente máscara para ter acesso ao evento*;
- O pessoal da linha de frente – credenciamento e atendimento, terá ainda protetor de acrílico no balcão de atendimento ao participante/expositor e todos os itens entregues, como crachás e bolsas serão higienizado.

AFERIÇÃO DE TEMPERATURA E SANITIZAÇÃO DE ACESSÓRIOS

- Na entrada da feira de exposições e teatro a staff do evento estará aferindo temperatura de todos os participantes, expositores e colaboradores para acesso ao evento. Além disso, será feita a sanitização de acessórios, bolsas e outros pertences, com a autorização dos proprietários.

Público Presente



COFFEE BREAK INDIVIDUAL

- O coffee break será entregue em ilhas localizadas na feira de exposições, em formato de lanche box individual, para evitar aglomerações nos locais.

ESPAÇO ZEN

- Pensando no bem estar dos expositores, o evento disponibilizará de um espaço, com sofás, mesas, micro-ondas, para que os colaboradores evitem aglomerações e possam ter um espaço próprio para descanso e alimentação, caso desejem.

Público Presente



Acesso

ACESSO

- Somente terão acesso ao evento, pessoas credenciadas por inscrição - participantes, palestrantes, visitantes, expositores e equipe de trabalho;
- O Acesso aos locais do evento será realizado via registro eletrônico de código de barras, com controle de entrada e saída dos participantes na feira de exposições e teatro para a verificação e monitoramento de quantidade de pessoas em cada local;
- Os expositores terão quantidades limitadas para a equipe de colaboradores, conforme item 7.1 deste manual.

Comunicação

SINALIZAÇÃO E INTERAÇÃO COM O PÚBLICO

- Serão fixados em locais estratégicos, totens e placas sinalizando aos participantes, expositores e público em geral sobre os cuidados de biossegurança;
- Será realizada a apresentação de slides nas salas de cursos e no auditório teatro com lembretes para o cumprimento das orientações.

Distanciamento Social

DISTANCIAMENTO SOCIAL

- Os stands terão um selo adesivo com a capacidade máxima permitida para cada espaço, de acordo com a sua metragem, limitando a capacidade de público simultâneo;
- Serão utilizados espaços extras para a promoção do distanciamento social no teatro, ocupando apenas 50% das cadeiras disponíveis*;
- Haverá incentivo ao uso dos cartões digitais para pagamento, envio de pix e transferências bancárias para diminuir a circulação de dinheiro em espécie;
- Será permitido aos expositores que desejarem, a locação para a utilização do sistema de captação de informações dos participantes através de bips autorizados para evitar a troca de cartões de visitas;
- Palestrantes múltiplos no auditório ficarão com distanciamento e somente farão retirada da máscara no momento da palestra.

**Salvo autorização de alteração por órgão governamental*